

ПОЛОЖЕННЯ
про Молодіжну раду
при Слобожанському селищному голові

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада при Слобожанському селищному голові (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим, представницьким органом з питань молодіжної політики, покликаним сприяти взаємодії місцевої влади та молоді Слобожанської громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя суспільства, проведенням інформаційно-навчальної роботи серед молоді та сприяє розвитку молодіжного руху в Слобожанській селищній територіальній громаді.

1.2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, діючим законодавством України, рішеннями Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, цим Положенням та іншими локальними нормативними актами місцевої громади.

1.3. Основними завданнями Молодіжної ради є:

- залучення молоді до участі у громадському житті Слобожанської громади шляхом розробки проєктів та реалізації молодіжних програм;
- поширення серед молоді волонтерського руху, спрямованого на поліпшення соціального становища та життя молоді громади;
- вивчення, систематичний аналіз і прогнозування будь-яких соціальних процесів у молодіжному середовищі;
- визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів молодіжної політики, зміцнення правових та матеріальних гарантій молоді.
- виявлення та залучення соціально активної молоді до реалізації молодіжної політики у селі та селищі територіальної громади;
- організація дозвілля та відпочинку молоді;
- сприяння освітній та науковій діяльності молоді;
- сприяння створенню умов для самореалізації особистості молодої особи, - підвищенню її соціальної активності;
- формування у молоді організаторських навичок, лідерських якостей, підвищення відповідальності за результат своєї праці;

- попередження негативних явищ у молодіжному середовищі, популяризація здорового способу життя.

- сприяння забезпеченню виховання духовності та культури молоді.

1.4. Права та обов'язки молодіжної ради:

- організація молодіжних конференцій, семінарів, круглих столів, нарад, культурно-масових, спортивних, національно-патріотичних та інших заходів з питань, що належать до компетенції молодіжної ради.

1.5. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення через офіційний сайт Слобожанської селищної ради.

1.6. Молодіжна рада не належить до релігійних об'єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними.

1.7. Члени Молодіжної ради працюють на громадських засадах та діють на засадах законності, гласності, поєднання загальнодержавних, громадських та місцевих інтересів.

1.8. У своїй діяльності Молодіжна рада підзвітна Слобожанській селищній раді.

1.9. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

1.10. Координацію діяльності Молодіжної ради здійснює відділ молоді і спорту виконавчого комітету Слобожанської селищної ради, а головним розпорядником коштів місцевого бюджету, передбачених на фінансування програм та заходів Молодіжної ради є виконавчий комітет Слобожанської селищної ради.

2. Склад Молодіжної ради при Слобожанському селищному голові.

2.1. До складу Молодіжної ради можуть бути включені представники молоді віком 14-35 років із числа громадських організацій, зареєстрованих на території Слобожанської селищної ради, діяльність яких поширюється на територію Слобожанської громади, представників комунальних закладів, які розташовані на території Слобожанської селищної територіальної громади, членів шкільного самоврядування навчальних закладів Слобожанської селищної ради, органів місцевого самоврядування та активної молоді.

2.2. До складу Молодіжної ради можуть входити особи старше 35 років не більше ніж 25% від загального складу Молодіжної ради.

2.3. Для проведення процедури формування персонального складу Молодіжної ради створюється комісія, склад якої затверджується розпорядженням селищного голови.

2.4. Персональний склад Молодіжної ради формується комісією на першому засіданні з числа осіб, які подали заяву для вступу в Молодіжну раду та особисто присутні на засіданні, та затверджується розпорядженням селищного голови.

2.5. Кількісний склад Молодіжної ради формується кожні два роки та затверджується рішенням засідання Молодіжної ради.

3. Структура Молодіжної ради

3.1. Голова Молодіжної ради:

3.1.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції. Має право вносити питання або проекти до порядку денного засідання Молодіжної ради без попереднього обговорення.

3.1.2. Контролює виконання рішень засідання Молодіжної ради.

3.1.3. Головує на засіданні Молодіжної ради.

3.1.4. Обирається та перебирається на засіданні Молодіжної ради.

3.2. Заступник голови Молодіжної ради:

3.2.1. Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції.

3.2.2. Забезпечує виконання рішень засідання Молодіжної ради.

3.2.3. Головує на засіданні Молодіжної ради у період відсутності або хвороби голови Молодіжної ради.

3.2.4. Обирається та перебирається на засіданні Молодіжної ради.

3.3. Секретар Молодіжної ради:

3.3.1. Організовує підготовку засідання Молодіжної ради з питань, що виносяться на розгляд ради.

3.3.2. Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців і молоді.

3.3.3. Забезпечує зберігання офіційних документів, пов'язаних з роботою ради.

3.3.4. Вирішує за дорученням голови Молодіжної ради питання, пов'язані з організацією діяльності Молодіжної ради.

3.3.5. Складає звіт про діяльність Молодіжної ради за рік.

3.3.6. Веде протоколи засідань Молодіжної ради.

3.3.7. Організовує ведення документообігу Молодіжної ради.

3.3.8. Обирається та перебирається на засіданні Молодіжної ради.

4. Повноваження членів Молодіжної ради

4.1. Повноваження члена у Молодіжній раді починається з дня затвердження розпорядженням голови Слобожанської селищної ради персонального складу та структури Молодіжної ради.

4.2. Повноваження члена у Молодіжній раді можуть бути припинені достроково у наступних випадках:

Заяви про вихід ;

Згідно рішення засідання Молодіжної ради у випадку, коли член ради своїми діями порушує організаційну дисципліну або дискредитує раду;

Досягнення граничного віку перебування членом Молодіжної ради.

4.3. Систематичним невиконанням обов'язків члена Молодіжної ради є:

- відсутність без поважних причин на засіданні Молодіжної ради більше трьох разів;
- невиконання рішень засідання Молодіжної ради більше трьох разів;

4.4. Питання про дострокове припинення повноважень членства у Молодіжній раді вноситься секретарем або головою Молодіжної ради на розгляд засідання Молодіжної ради. Тільки після розгляду цього питання на засіданні Молодіжної ради за умови голосування за припинення повноважень не менше 2/3 присутніх від складу Молодіжної ради пишеться подання на голову Слобожанської селищної ради.

4.5. Місце члена Молодіжної ради, повноваження якого припиняються достроково, посідає новий представник, який подає заяву для вступу у Молодіжну раду згідно цього Положення.

5. Права та обов'язки члена Молодіжної ради

5.1. Член Молодіжної ради, реалізуючи свої повноваження на засіданні ради, здійснює представництво інтересів закладу чи організації, яку він представляє.

5.2. Член Молодіжної ради має право:

- ухвального голосу на засіданні Молодіжної ради;
- представляти в Молодіжній раді інтереси навчального закладу, трудового колективу від якого його було направлено до складу Молодіжної ради, так і молоді всієї територіальної громади.
- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;
- брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради;
- оголошувати на засідання Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій;

5.3. Член Молодіжної ради зобов'язаний:

- брати участь в засіданнях загальних зборів Молодіжної ради;
- виконувати рішення засідання Молодіжної ради;
- дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

5.4. Члени Молодіжної ради мають право проходити стажування на базі органів місцевого самоврядування, бути присутніми на сесіях селищної ради, брати участь у засіданнях комісій селищної ради та працювати помічниками депутатів місцевої ради за згодою сторін.

6. Організація та забезпечення діяльності Молодіжної ради

6.1 Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, які проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на квартал.

6.2 На першому засіданні відбувається призначення (шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів):

- голови Молодіжної ради;
- заступника голови Молодіжної ради;
- секретаря Молодіжної ради;

6.4 Засідання Молодіжної ради веде її голова, а у разі його відсутності - один із заступників голови.

6.4 Засідання Молодіжної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини її складу.

6.5 Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

6.6 Рішення Молодіжної ради мають рекомендаційний характер, за результатами її роботи можуть прийматися рішення виконавчого комітету, видаватися селищним головою розпорядження (відповідно до визначеного порядку).

6.7 Рішення Молодіжної ради оформлюються протоколом, який підписує головуючий на засіданні.

6.8 Використання Молодіжною радою приміщень в адміністративній будівлі селищної ради для проведення засідань здійснюється за погодженням з виконавчими органами селищної ради.

6.9 Організаційну, методичну, матеріально-технічну допомогу Молодіжній раді надає виконавчий комітет Слобожанської селищної ради.

7. Прикінцеві положення

7.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням Слобожанської селищної ради на підставі рішення загальних зборів Молодіжної ради.

7.2. Припинення або зміни у діяльності Молодіжної ради здійснюються відповідно до рішення Слобожанської селищної ради.

Секретар селищної ради

Л.В.Лагода